



A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap
társfinanszírozásával valósult meg.

Projekt (EMIR) azonosító száma: ÁROP-3.A.1/A-2008-0012



Kiskunlacháza

Munkafolyamatok sztenderdizálása EGYSZERŰSÍTETT SZTENDERD

Beiskolázási segély

Kiskunlacháza Nagyközség Önkormányzata



A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap
társfinanszírozásával valósult meg.
Projekt (EMIR) azonosító száma: ÁROP-3.A.1/A-2008-0012



Kiskunlacháza

I. Tárgy megnevezése, és folyamatok közötti elhelyezése

Megnevezés	Beiskolázási segély kérelem
Főfolyamat	Szociális segélyezés

II. Folyamatszereplői környezet és hatály

Sztenderd készítője	Soós Zsoltné
Sztenderd készítésbe bevont szállítók	Igazgatási és Jogi Osztály Igazgatási és Jogi Csoportjának munkatársai Szociális ügyintézők: Szombati Mihályné, Megyeri Gézáné Egészségügyi és Szociális Bizottság
Személyi hatály	Kiskunlacháza közigazgatási területhez tartozó gyerekes családok, akik a jogosultságvizsgálat során jogosultnak találtak.
Időbeni hatály	Egyszeri támogatás, melyet az Önkormányzat augusztus 2. felében folyósít
Területi hatály	Kiskunlacháza



A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap
társfinanszírozásával valósult meg.
Projekt (EMIR) azonosító száma: ÁROP-3.A.1/A-2008-0012



Kiskunlacháza

III. Konszenzuális tények

Sztenderd bevezetésének oka

Az ügyfél szociális helyzetéből adódóan rászorul a beiskolázási támogatásra.

Sztenderd bevezetésének célja

Stabil, állandósított rendszer kialakítása a beiskolázási segély igénylését illetően, hogy ez által az ügyfél informált legyen, ügyében gyorsan és pontosan tudjanak eljárni, és minden jogosult kérelmező hozzájusson a szükséges támogatáshoz.



A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap
társfinanszírozásával valósult meg.
Projekt (EMIR) azonosító száma: ÁROP-3.A.1/A-2008-0012



Kiskunlacháza

IV. Az eredményre és az eredményhez vezető folyamatra vonatkozó szabályok

Eredményre vonatkozó

Jogszabályi központi és helyi előírások

Nyomtatvány és melléletek benyújtása az
önkormányzathoz, ügyfélfogadási időben

A kérelmet írásban kell benyújtani

A döntésről írásos határozat születik

Egy család akárhány gyerekre kérheti egy
kérelmen belül

Egy évben egyszer igényelhető a támogatás

Jogosultsági feltételek: egy főre jutó jövedelem,
kérelmező szociális helyzete

A támogatás odaítélése vagyonhoz kötött

Folyamatra vonatkozó

A kérelmet személyesen vagy postai úton lehet
benyújtani

A kérelem formanyomtatvány vagy kézzel írott
kérelem kell legyen

Az ügyet elektronikusan nem lehet intézni

A kérelemhez mellékelni kell

- a kérelmezővel egy háztartásban elő
hozzátartozók jövedelemigazolását
- az iskolai tanulmányokat folytató gyermek
iskolalátogatási igazolását



A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap
társfinanszírozásával valósult meg.
Projekt (EMIR) azonosító száma: ÁROP-3.A.1/A-2008-0012



Kiskunlacháza

V. Releváns mérőszámok, kontrollpontok

Mérőszámok műszerfala	Egy főre jutó jövedelem Vagyon (törvény által szabályozva)
Kontrollpontok	Családsegítő és gyermekjóléti szolgálat Rendszeres környezettanulmányok Hiánypótlás (ritkán fordul elő)

VI. Sztenderdhez kapcsolódó szakismeretek

Szakismeretek, magyarázó dokumentumok	Helyi rendelet: 5/2006.(03.28.) rendelet a gyermekvédelem helyi rendszeréről Törvény: 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
--	--



A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap
társfinanszírozásával valósult meg.
Projekt (EMIR) azonosító száma: ÁROP-3.A.1/A-2008-0012



Kiskunlacháza

VII. Mellékkötelezettségek, szankciók

**Sztenderdet biztosító
mellékkötelezettség**

Létezik

Szankció leírása

Hiányzó dokumentumok, okmányok esetén a kérelmezőt hiánypótlásra szólítják fel.

Amennyiben a jogosultságvizsgálat eredményeképpen az Önkormányzat azt állapítja meg, hogy a kérelmező nem jogosult a támogatásra, az adott család nem kaphat beiskolázási segílyt.